

नोटिस विज्ञप्ति

नेशनल मिशन ऑन एग्रीकल्चरल एक्सटेंशन एण्ड टेक्नालॉजी के अधीन सब मिशन ऑन एग्रीकल्चर एक्सटेंशन योजनान्तर्गत राज्य समन्वयक पद हेतु कार्मिको की भर्ती सेवा प्रदाता कम्पनी के कर्मी के रूप में

नेशनल मिशन ऑन एग्रीकल्चरल एक्सटेंशन एण्ड टेक्नालॉजी के अधीन सब मिशन ऑन एग्रीकल्चर एक्सटेंशन योजनान्तर्गत राज्य स्तर पर एक राज्य समन्वयक पद को संविदा के आधार पर सेवा प्रदाता कम्पनी (मै० रामा इन्फोटेक प्रा०लि०) के माध्यम से योजित किये जाने का निर्णय लिया गया है। उपरोक्त रिक्त पद को एस०एम०ए०ई० योजनान्तर्गत भारत सरकार द्वारा जारी गाईड लाईन के दिशा निर्देशों व संयुक्त कृषि निदेशक लखनऊ मण्डल, लखनऊ के पत्रांक संख्या:-प्रसार-2129/सं०का०/2019-20/दिनांक:-09.10.2019 के अनुरूप किया जायेगा।

1	पदनाम	राज्य समन्वयक
2	पदों की संख्या	01
3	पद की सेवा का प्रकार	अनुबन्धित (Contractual), सेवा प्रदाता कम्पनी के कर्मी के रूप में।
4	शैक्षणिक अर्हताएँ और अनुभव	पी०एच०डी० अथवा परास्नातक डिग्री (कृषि, कृषि प्रसार, शस्य, उद्यान, मत्स्य, मृदा विज्ञान, कृषि अर्थशास्त्र एवं इससे सम्बन्धित विषय) पी०एच०डी० धारक हेतु 10 वर्ष का को-आर्डिनेशन एवं प्लानिंग में अनुभव अथवा परास्नातक धारक हेतु उक्त कार्य का 20 वर्ष का अनुभव
5	समय अवधि	संयुक्त कृषि निदेशक, लखनऊ मण्डल, लखनऊ से हुये वित्तीय वर्ष 2019-20 के अनुबन्ध के अनुसार।
6	एकमुश्त मानदेय प्रतिमाह (रु० में)	50,000 /—
	* Guidelines for the Centrally Sponsored Scheme "National Mission on Agricultural Extension and Technology (NMAET)" to be implemented during the XII Plan.	
7	चयन का आधार	शैक्षणिक अर्हताएँ और अनुभव, रजिस्ट्रेशन के चरण व अन्य शर्तों आदि का अनुपालन।
8	रजिस्ट्रेशन के चरण	प्रथम चरण - हमारी वेबसाइट पर ऑनलाइन/निर्धारित प्रारूप पर आवेदन फार्म भरकर जमा करने की प्रक्रिया। द्वितीय चरण - साक्षात्कार व काउन्सलिंग आदि की प्रक्रिया। तृतीय चरण - साक्षात्कार व काउन्सलिंग होने के पश्चात् ज्वाइनिंग आदि की प्रक्रिया।
9	रजिस्ट्रेशन के चरण व अन्य शर्तों आदि का विस्तृत विवरण	रामा इन्फोटेक प्रा०लि० की वेबसाइट व नोटिस बोर्ड पर प्रकाशित विस्तृत विवरण के अनुसार।
10	चयन के सम्बन्ध में निर्णय	सेवा प्रदाता कम्पनी का निर्णय अन्तिम होगा।
11	रजिस्ट्रेशन के चरण, अन्य शर्तों व आवेदन पत्र (निर्धारित प्रारूप पर) इस विज्ञप्ति का हिस्सा है।	

इस विज्ञप्ति के अनुसार निर्धारित शैक्षणिक और अनुभव आदि अर्हतायें पूरी करने वाले व विज्ञप्ति की समस्त शर्तों को स्वीकार करने वाले इच्छुक अभ्यर्थी इस विज्ञप्ति के साथ संलग्न आवेदन फार्म के निर्धारित प्रारूप को भरकर, फोटो (स्वप्रमाणित) चरपाकर व आवश्यक शैक्षिक योग्यता व अनुभव आदि के प्रमाण पत्रों की फोटो प्रति स्वप्रमाणित कर आवेदन पत्र के साथ संलग्न कर दिनांक 15.10.2019 सायं 05.00 बजे तक नीचे लिखे हमारी कम्पनी के पते पर जमा करें। कार्यालय अवकाश के दिनों में भी खुला रहेगा।

संलग्नक :- 1. रजिस्ट्रेशन के चरण 2. अन्य शर्तें 3. आवेदन पत्र का निर्धारित प्रारूप

जारीकर्ता-निदेशक
सेवा प्रदाता कम्पनी "रामा इन्फोटेक प्रा०लि०"
पता:- ऑफिस न०-5, द्वितीय तल, राजा राम
कुमार प्लाजा, हजरतगंज, लखनऊ-226001।

रजिस्ट्रेशन के चरण

रजिस्ट्रेशन प्रथम चरण (आवेदन फार्म भरकर जमा करने की प्रक्रिया)–)– इस विज्ञप्ति के अनुसार निर्धारित शैक्षणिक और अनुभव आदि अर्हतायें पूरी करने वाले व विज्ञप्ति की समस्त शर्तों को स्वीकार करने वाले इच्छुक अभ्यर्थी हमारी वेबसाइट पर उपलब्ध विज्ञप्ति के साथ संलग्न आवेदन फार्म के निर्धारित प्रारूप को भरकर फोटो (स्वप्रमाणित) चस्पाकर व आवश्यक शैक्षिक योग्यता व अनुभव आदि के प्रमाण पत्रों की फोटो प्रति स्वप्रमाणित कर आवेदन पत्र के साथ संलग्न कर स्वतः दिनांक–15.10.2019 सायं 5:00 बजे तक नीचे लिखे हमारी कम्पनी के पते पर जमा करें या ऑन लाइन फार्म भरकर व आवश्यक प्रपत्रों को अपलोड कर दिनांक–15.10.2019 सायं 5:00 बजे तक आवेदन कर सकते हैं। देय तिथि तक जमा आवेदित पत्रों से रिक्त पदों की भरपाई न होने पर ही देय तिथि के पश्चात् आवेदित पत्रों पर शेष रिक्त पदों हेतु विचार किया जा सकता है।

रजिस्ट्रेशन द्वितीय चरण (काउन्सलिंग आदि की प्रक्रिया)– आवेदित अभ्यर्थियों का मूल से मिलान 15.10.2019 को सायं–6:00 बजे होगा। आवेदन पत्र के साथ संलग्न शैक्षिक योग्यता व अनुभव आदि प्रपत्रों का काउन्सलिंग के समय मूल प्रपत्रों से मिलान होगा। अतः काउन्सलिंग के समय उपरोक्त समस्त मूल प्रपत्रों को अवश्य लाये।

रजिस्ट्रेशन तृतीय चरण (काउन्सलिंग होने के पश्चात् ज्वाइनिंग आदि की प्रक्रिया) :-

काउन्सलिंग में शॉटलिस्ट उपरान्त अभ्यर्थियों की एक श्रेष्ठता सूची सामान्य/ पिछड़ा वर्ग/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति की तैयार कर संयुक्त कृषि निदेशक, लखनऊ मण्डल, लखनऊ को प्रस्तुत की जायेगी। अभ्यर्थियों को अपने आवेदन पत्र के साथ संलग्न समस्त प्रपत्रों की प्रतियां को स्वयं (अभ्यर्थी) हस्ताक्षर कर नियुक्ति के समय हमारी कम्पनी में प्रस्तुत करना होगा व हमारे द्वारा चयनित अभ्यर्थियों के फोटो व हस्ताक्षर प्रमाणित करते हुए अभ्यर्थी का कनफरमेशन पत्र संयुक्त कृषि निदेशक, लखनऊ मण्डल, लखनऊ के नाम जारी किये जायेगे व सहमति पत्र (जिसमें कि समस्त सेवा शर्तें निर्धारित होगी) पर अभ्यर्थी से सहमति के हस्ताक्षर कराये जायेगें। तत्पश्चात् चयनित अभ्यर्थियों को संयुक्त कृषि निदेशक, लखनऊ मण्डल, लखनऊ द्वारा किसी भी जनपद/विकास खण्ड में कहीं भी तैनात किया जायेगा व अभ्यर्थी/कर्मचारी को तत्काल कार्यभार ग्रहण भी करना होगा। हमारे द्वारा कार्मिकों का पारिश्रमिक का भुगतान बैंक खाते के माध्यम से ही किया जायेगा। कार्मिकों की सेवायें पूर्णता: तदर्थ होगी तथा किसी भी समय आवश्यकता के अनुसार सेवा प्रदाता कम्पनी रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 द्वारा हटाया जा सकता है।

जारीकर्ता–निदेशक

सेवा प्रदाता कम्पनी “रामा इन्फोटेक प्रा0लि0”
पता:– ऑफिस न0–5, द्वितीय तल, राजा राम
कुमार प्लाजा, हजरतगंज, लखनऊ–226001।

अन्य शर्तें

1. बिना किसी अग्रिम सूचना के आपकी सेवाये समाप्त की जा सकती है। पदों की संख्या घट-बढ़ सकती है।
2. शैक्षिक योग्यता, सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत जाति प्रमाणपत्र (नवीनतम), कार्य प्रमाणपत्र एवं अन्य प्रमाणपत्र की छायाप्रति स्वप्रमाणित कर आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। जाति प्रमाण पत्र तहसीलदार स्तर से निम्न स्तर के अधिकारी का नहीं होना चाहिए।
3. अभ्यर्थी के अर्ह अथवा अनर्ह होने के सम्बन्ध में सेवा प्रदाता कम्पनी का निर्णय अन्तिम होगा।
4. किसी भी स्तर पर आवेदन पत्र के विवरण व अभ्यर्थी द्वारा संलग्न प्रपत्रों में कोई त्रुटि पायी जाती है तो आवेदन पत्र निरस्त किया जा सकता है।
5. अभ्यर्थी को काउन्सलिंग, साक्षात्कार व नियुक्ति के समय शैक्षिक योग्यता एवं अन्य प्रमाण पत्रों को मूल रूप में प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
6. अभ्यर्थियों को साक्षात्कार व काउन्सलिंग में आने हेतु कोई यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।
7. अभ्यर्थियों को आवेदन फार्म में मोबाइल नम्बर अवश्य डालना है।
8. अभ्यर्थी का रामा इन्फोटेक प्रा0 लि0 द्वारा पद के सापेक्ष चयन करने के बाद संयुक्त कृषि निदेशक, लखनऊ कार्यालय में कार्य करने हेतु नाम देने के बाद सरकार द्वारा जब से जब तक कार्य में लगाया जायेगा केवल तब से तब तक उसे कर्म के रूप में पारिश्रमिक कृषि विभाग से मिलने बाद दिया जायेगा यह पारिश्रमिक कार्मिक को बैंक के माध्यम से दिया जायेगा। अतः चयन उपरान्त अभ्यर्थियों को भारतीय स्टेट बैंक की सी0बी0एस0 ब्रांच में अपना एकाउन्ट खुलवाना होगा व इसकी लिखित सूचना हमारी कम्पनी को देनी होगी।
9. अभ्यर्थी के कार्यकाल के दौरान उसके द्वारा किये गये किसी भी प्रकार के कृत के कारण यदि संयुक्त कृषि निदेशक लखनऊ मण्डल, लखनऊ द्वारा कम्पनी से क्षतिपूर्ति/पेनाल्टी की मांग की जाती है तो इस धनराशि की रिकवरी सम्बन्धित अभ्यर्थी/कर्म से की जायेगी।
10. उपरोक्त विज्ञप्ति हमारी वेबसाइट www.ramaipl.com पर उपलब्ध रहेगी व इस वेबसाइट पर उपलब्ध ऑन लाईन आवेदन पत्र/विज्ञप्ति में संलग्न आवेदन पत्र के निर्धारित प्रारूप को पूर्ण से भरकर, इस ऑनलाइन भरे आवेदन पत्र का प्रिन्टआउट लेकर/ विज्ञप्ति में संलग्न आवेदन पत्र के निर्धारित प्रारूप को भरकर व फोटो (स्वप्रमाणित) चिस्पाकर तथा आवश्यक प्रमाण पत्रों की छायाप्रति स्वप्रमाणित कर संलग्न करते हुए आवेदन फार्म में ऊपर की ओर विज्ञप्ति नं0 अवश्य डाले व बन्द लिफाफे (जिस पर आवेदित पद, विज्ञप्ति नं0, मण्डल व श्रेणी (आरक्षण) का नाम लिखें) में रखकर स्वतः/डाक/कोरियर से निम्न पते पर दि0 15.10.2019 सायं 5.00 बजे तक जमा करें। अवकाष दिवसों में भी कार्यालय खुलेगा। अधिकृत सेवा प्रदाता कम्पनी— रामा इन्फोटेक प्रा0 लि0 ऑफिस न0-5, द्वितीय तल, राजा राम कुमार प्लाजा, हजरतगंज, लखनऊ-226001। अभ्यर्थी द्वारा आवेदन फार्म पर विज्ञप्ति सं0 न लिखे जाने पर आवेदन फार्म निरस्त कर दिया जायेगा।

जारीकर्ता-निदेशक

सेवा प्रदाता कम्पनी "रामा इन्फोटेक प्रा0लि0"

पता:- ऑफिस न0-5, द्वितीय तल, राजा राम
कुमार प्लाजा, हजरतगंज, लखनऊ-226001।

राज्य समन्वयक पद के लिए आवेदन पत्र

(सेवा प्रदाता कम्पनी के कर्मी के रूप में कृषि विभाग के मुख्यालय में नेशनल मिशन ऑन एग्रीकल्चरल एक्सटेंशन एण्ड टेक्नालॉजी के अधीन सब मिशन ऑन एग्रीकल्चर एक्सटेंशन योजनान्तर्गत कार्य करने हेतु)

1. अभ्यर्थी का नाम (हिन्दी में).....
(अंग्रेजी में कैपिटल लेटर में).....
2. पिता का नाम.....
3. (अ) स्थायी पता-जनपद का नाम-.....तहसील का नाम-.....
(निवास का प्रमाण-पत्र अवश्य संलग्न करें)
ब्लाक का नाम-.....

वक्ष तक फोटो
चस्पाकर
स्वप्रमाणित करें

म0नं0 / गाँव.....पिन कोड
मोबाइल नं0 1-.....मोबाइल नं0 2-.....

4. (अ) जन्मतिथि (हाईस्कूल प्रमाण पत्र के अनुसार) (ब) जन्मतिथि के अनुसार दिनांक 01.07.2019 को आयु

तिथि	माह	वर्ष

.....वर्ष.....माह.....दिन

5. राष्ट्रीयता.....6. लिंग (पुरुष/महिला).....7. वैवाहिक स्थिति (विवाहित/अविवाहित).....
8. आरक्षित श्रेणी.....
9. शैक्षिक योग्यता (प्रमाण पत्रों की फोटो प्रतिलिपियां (स्वप्रमाणित) संलग्न करें):-

क्र. सं.	बोर्ड/संस्था का नाम	उत्तीर्ण परीक्षा	विषय	वर्ष	पूर्णांक	प्राप्तांक	श्रेणी
1.		हाईस्कूल					
2.		इण्टरमीडिएट					
3.		स्नातक					
4.		कृषि परास्नातक					
5.		पी0एच0डी0					

10. अनुभव मय विवरण उल्लेख करें व प्रमाण पत्र संलग्न करें.....
.....
.....

घोषणा पत्र

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन-पत्र में दी गई सूचनाएं मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य हैं। इस पद से सम्बन्धित रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 की वेबसाइट www.ramaipl.com व नोटिस बोर्ड पर प्रकाशित विज्ञापित की शर्तें मैंने पढ़ ली हैं और वह मुझे स्वीकार हैं।

संलग्नक :- 1. कार्य अनुभव का विवरण निर्धारित प्रारूप पर 2. संलग्न किये गये प्रमाण पत्रों का विवरण निर्धारित प्रारूप पर 3. संलग्न किये गये प्रपत्रों की स्वप्रमाणित प्रतियां।

दिनांक-

स्थान-

आवेदक के हस्ताक्षर

कार्य अनुभव का विवरण निर्धारित प्रारूप पर (राज्य समन्वयक पद के लिए)

क्र. सं.	कार्य का अनुभव			पद का नाम	इस पद में रहते हुये किस प्रकार के कार्य किये गये विवरण	संस्था का नाम	कार्य अनुभव का प्रमाण पत्र लगाया है।(हाँ/नहीं)
	कब से	कब तक	कुल समय अवधि (माह में)				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
कुल समय अवधि (माह में)							

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर.....

2. अभ्यर्थी का नाम.....

3. पिता का नाम.....